# RECLAMACION DE OPERACIONES CON TARJETA

CARDHOLDER CLAIM LETTER

**Fecha:**

**Nombre del titular / Cardholder’s name:**

**Numero de tarjeta / Account number:**

**C.C.C.:**

**Nº Tel. Móvil/Mobile Ph.:**

**Como titular de la tarjeta de referencia, reclamo por el motivo que indico a continuación, el importe cargado en mi tarjeta /** The present letter is to inform about the charge that was made to my account number:

 **Solicitud de fotocopia del justificante de la operación /** Sales slip copy.

 **El cajero no dispensó el efectivo /** I did not received the requested cash from the ATM.

 **El cajero solo dispensó el importe de       /** I have only received the amount of      from the ATM.

 **Duplicidad de Cargos de la misma operación /** I have been charged twice for the same transaction.

 **No he autorizado ni he participado en esta operación. Mi tarjeta estaba en mi poder cuando se realizó.**

I did not authorize nor participate in this transaction. My card was in my possession all the time.

 **Realicé una operación en este establecimiento pero no he autorizado ni participado en la/s operación/es detallada/s. Mi tarjeta estaba en mi poder cuando se realizó /** I made one transaction at this merchant but I did not authorize nor participate in the other transaction/s. My card was in my possession all the time.



 **La operación fue pagada por otros medios, la factura fue pagada en efectivo, con cheque con tarjeta (adjunto copia) /** Paid for other means, the bill was paid in cash, by check, by another credit card (enclosed copy).

 **No me han procesado la Nota de Abono que realizó el comercio /** I have not received the credit processed by the merchand.

 **La Nota de Abono ha sido procesada como cargo /** The credit voucher was precessed as a debit in my statement.

 **No he recibido la mercancía solicitada en la fecha      /** I have not received the ordered merchandise on the date

 **La mercancía/documentación recibida fue devuelta mediante**

The merchandise/documentation received was sent back by

 **El importe de la factura ha sido alterado de       a      . Adjunto copia de mi factura.**

The amount on the sales slip has been altered from  to . Please find enclosed my copy of the sales slip.

 **La suscripción fue cancelada con fecha      . Adjunto justificante de la cancelación.**

The subscription was cancelled with date . Enclosed copy of the cancellation.

 **Cancelé la reserva el día       a las       h. y el código de reserva que me dio el hotel es**

I cancelled my reservation on (date) at (time)  and the cancellation code by the hotel was

 **Otras causas /** Other reasons:

**DETALLE DE LAS OPERACIONES RECLAMADAS**

**Claimed operations**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FECHA****Date** | **COMERCIO/CAJERO****Merchant/ATM** | **IMPORTE****Amount** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Firma del Titular Por CajaRural:**

Cardholder’s signature **P.P.**

**Comisión por petición de fotocopias de facturas: Las solicitudes de documentación adicional, cuando se le haya facilitado al cliente la documentación suficientes exigida en la norma legal o reglamentaria para la identificación de la operación, se podrá cobrar comisión de 10 euros /operación como servicio adicional de documentación según libro de tarifas publicado** [**www.cajasiete.com**](http://www.cajasiete.com)**, epígrafe 07 - apartado 5 Petición de fotocopias de Facturas**