# RECLAMACION DE OPERACIONES CON TARJETA

CARDHOLDER CLAIM LETTER

**Fecha:**

**Nombre del titular / Cardholder’s name:**

**Numero de tarjeta / Account number:**

**C.C.C.:**

**Nº Tel. Móvil/Mobile Ph.:**

**Como titular de la tarjeta de referencia, reclamo por el motivo que indico a continuación, el importe cargado en mi tarjeta /** The present letter is to inform about the charge that was made to my account number:

**Solicitud de fotocopia del justificante de la operación /** Sales slip copy.



**El cajero no dispensó el efectivo /** I did not received the requested cash from the ATM.



**El cajero solo dispensó el importe de       /** I have only received the amount of      from the ATM.



**Duplicidad de Cargos de la misma operación /** I have been charged twice for the same transaction.



**No he autorizado ni he participado en esta operación. Mi tarjeta estaba en mi poder cuando se realizó.**



I did not authorize nor participate in this transaction. My card was in my possession all the time.

**Realicé una operación en este establecimiento pero no he autorizado ni participado en la/s operación/es detallada/s. Mi tarjeta estaba en mi poder cuando se realizó /** I made one transaction at this merchant but I did not authorize nor participate in the other transaction/s. My card was in my possession all the time.



**La operación fue pagada por otros medios, la factura fue pagada en efectivo, con cheque con tarjeta (adjunto copia) /** Paid for other means, the bill was paid in cash, by check, by another credit card (enclosed copy).



**No me han procesado la Nota de Abono que realizó el comercio /** I have not received the credit processed by the merchand.



**La Nota de Abono ha sido procesada como cargo /** The credit voucher was precessed as a debit in my statement.



**No he recibido la mercancía solicitada en la fecha      /** I have not received the ordered merchandise on the date



**La mercancía/documentación recibida fue devuelta mediante**



The merchandise/documentation received was sent back by

**El importe de la factura ha sido alterado de       a      . Adjunto copia de mi factura.**



The amount on the sales slip has been altered from  to . Please find enclosed my copy of the sales slip.

**La suscripción fue cancelada con fecha      . Adjunto justificante de la cancelación.**



The subscription was cancelled with date . Enclosed copy of the cancellation.

**Cancelé la reserva el día       a las       h. y el código de reserva que me dio el hotel es**



I cancelled my reservation on (date) at (time)  and the cancellation code by the hotel was

**Otras causas /** Other reasons:



**DETALLE DE LAS OPERACIONES RECLAMADAS**

**Claimed operations**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FECHA**  **Date** | **COMERCIO/CAJERO**  **Merchant/ATM** | **IMPORTE**  **Amount** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Firma del Titular Por CajaRural:**

Cardholder’s signature **P.P.**

**Comisión por petición de fotocopias de facturas: Las solicitudes de documentación adicional, cuando se le haya facilitado al cliente la documentación suficientes exigida en la norma legal o reglamentaria para la identificación de la operación, se podrá cobrar comisión de 10 euros /operación como servicio adicional de documentación según libro de tarifas publicado** [**www.cajasiete.com**](http://www.cajasiete.com)**, epígrafe 07 - apartado 5 Petición de fotocopias de Facturas**